

REGOLAMENTO
CONTRIBUTO ACQUISTO TESTI SCOLASTICI PER I FIGLI DEI DIPENDENTI DI IMPRESE PUGLIESI
FREQUENTANTI LA SCUOLA SECONDARIA

Art. 1 - Tipologia dell'intervento

1. L'EBAP Puglia interviene riconosce un contributo economico in favore dei dipendenti delle imprese in regola con i versamenti all'EBAP-FSBA da almeno 18 mesi precedenti la domanda che abbiano fatto fronte all'acquisto di testi scolastici per i propri figli frequentanti la scuola secondaria in vista dell'anno scolastico corrente, purché per un importo non inferiore ad € 200,00.
2. Per le imprese di nuova costituzione o che assumono dipendenti per la prima volta è necessario un periodo minimo di adesione di almeno sei mesi. Per le imprese esercenti attività di autotrasporto, la regolarità contributiva di cui al comma 1 è calcolata in ogni caso a partire dal mese di dicembre 2017.

Art. 2 - Ammontare

1. Il contributo è concesso nella misura del 50% della spesa effettuata, per un massimale di € 200 annuali. L'ammontare della prestazione di cui al presente regolamento è da considerarsi al lordo di ogni onere fiscale e pertanto sarà assoggettato alle eventuali ritenute previste dalla normativa vigente.
2. Possono accedere al contributo i dipendenti con un indice ISEE in corso di validità non superiore ad € 16.000.

Art. 3 - Procedure

1. Le richieste di contributo devono essere compilate, a pena di nullità, sulla specifica modulistica EBAP (MOD_DIP 11), scaricabile dal sito internet www.ebapuglia.it o reperibile presso la sede dell'Ente, delle sue articolazioni territoriali o presso le Organizzazioni costituenti l'EBAP.
2. Le domande devono essere presentate/inviare a:
EBAP Puglia - Via Re David, 12 - 70125 BARI oppure, telematicamente, all'indirizzo di posta elettronica prestazioni@ebapuglia.it o PEC ebapuglia@pec.it entro e non oltre il 31 dicembre dell'anno scolastico di riferimento.
3. Le domande possono essere presentate anche per il tramite delle articolazioni territoriali dell'EBAP, delle Organizzazioni cui le imprese aderiscono o conferiscono specifico mandato o di altro soggetto dotato di apposita delega corredata da copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Art. 4 - Documentazione

1. Le domande dovranno essere accompagnate da:
 - certificato rilasciato dall'istituto scolastico che attesti l'iscrizione/frequenza dei figli per cui è richiesta;
 - copie delle ricevute fiscali di acquisto dei testi scolastici che attestino una spesa non inferiore ad € 200 per il medesimo anno di frequenza;
 - copia del modello ISEE relativo all'annualità fiscale precedente a quella per cui è richiesta;
 - dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa dal richiedente all'interno del modulo di domanda, attestante che, alla data di presentazione della domanda, nessun altro soggetto avente diritto (es. altro genitore) abbia prodotto istanza di accesso alla medesima prestazione e che i documenti prodotti sono conformi agli originali;
 - fotocopia del documento di riconoscimento del dichiarante.

2. L'EBAP si riserva di verificare il possesso dei requisiti di ammissione presentati dai richiedenti, adottando i provvedimenti del caso nell'ipotesi di dichiarazioni mendaci.
3. Qualora la documentazione risulti mancante o incompleta, l'istanza sarà archiviata senza ulteriori comunicazioni ove il richiedente non provveda ad integrarla entro 30 gg dall'invio di apposita richiesta da parte dell'EBAP.

Art. 5 - Pagamento e tempistica

1. L'EBAP, accertata la conformità delle domande pervenute, provvederà all'erogazione del contributo entro 60 giorni dalla presentazione della richiesta completa dell'intera documentazione prevista.

Art. 6 - Clausola di salvaguardia

1. Nel caso in cui le somme disponibili per la prestazione stabilite annualmente dal C.d.A. dell'EBAP non fossero sufficienti a coprire l'intero ammontare delle richieste pervenute, queste saranno soddisfatte facendo riferimento esclusivamente alla data di presentazione delle domande stesse.
I richiedenti eventualmente esclusi dal contributo saranno tempestivamente informati.