

REGOLAMENTO INCENTIVI ALL'ASSUNZIONE E/O TRASFORMAZIONE A TEMPO INDETERMINATO

Art. 1 - Tipologia dell'intervento

1. L'EBAP (Ente Bilaterale dell'Artigianato Pugliese) interviene con un contributo economico in favore delle imprese artigiane che risultino in regola con i versamenti ad EBAP-FSBA a partire dal 1° gennaio 2016 e che provvedano a:
 - a) Assunzione a tempo indeterminato di lavoratori disoccupati ultracinquantenni disoccupati da almeno 1 anno o inoccupati;
 - b) Assunzione a tempo indeterminato di lavoratori di età superiore a 29 anni disoccupati da almeno 2 anni o inoccupati;
 - c) Trasformazione a tempo indeterminato di lavoratori già assunti dall'impresa richiedente con contratto a tempo determinato;
 - d) Assunzione di lavoratori ad esito di percorsi di tirocinio formativo, effettuati ai sensi della vigente normativa;
2. I periodi di disoccupazione previsti dalle lettere a) e b) per accedere alla prestazione si dimezzano in caso di assunzione di lavoratori rientranti in categorie protette di cui alla legge n. 68/1999 (sei mesi di disoccupazione per i lavoratori ultracinquantenni/ 1 anno di disoccupazione per i lavoratori di età superiore a 29 anni).

Art. 2 - Ammontare

1. Il contributo erogato dall'EBAP sarà pari ad una tantum di **€ 500,00**, al lordo della tassazione vigente.
2. Nessun contributo verrà riconosciuto in caso di licenziamento, anche per giusta causa, o di dimissioni del lavoratore, entro i termini di presentazione della richiesta.
3. Per le eventuali assunzioni part-time il contributo sarà rapportato proporzionalmente all'orario di lavoro definito contrattualmente.

Art. 3 - Procedure

1. L'impresa potrà presentare richiesta di contributo trascorsi 3 mesi dalla data di assunzione/trasformazione del rapporto di lavoro, entro e non oltre i 60 giorni successivi.
2. Le richieste di contributo devono essere compilate, a pena di nullità, sulla specifica modulistica EBAP, scaricabile dal sito internet www.ebapuglia.it o reperibile presso la sede dell'Ente, delle sue articolazioni territoriali o presso le Organizzazioni costituenti l'EBAP.
3. Le domande devono essere presentate/inviare a:
EBAP Puglia - Via Re David, 12 - 70125 BARI o, alternativamente, al seguente indirizzo di posta elettronica: ebapuglia@ebapuglia.it.
4. Le domande possono essere presentate anche per il tramite, delle Organizzazioni cui le imprese aderiscono o conferiscono specifico mandato o di altro soggetto dotato di apposita delega corredata da copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.
5. In caso la richiesta venga inoltrata a mezzo posta farà fede il timbro postale di invio.

Art. 4 - Documentazione

1. Le domande dovranno essere accompagnate da:
 - a) Scheda di adesione EBAP;
 - b) Copia dei modelli F24 attestanti il regolare versamento con il codice tributo EBNA almeno dei 3 mesi precedenti la richiesta;
 - c) Copia del modello UNILAV da cui si evinca la data di assunzione del lavoratore e l'eventuale orario di lavoro part-time;
 - d) In caso di assunzione di lavoratori di cui alle lettere a) o b) dell'art.1 del presente regolamento, dichiarazione sostitutiva di certificazione con cui il lavoratore dichiara, ai sensi del DPR 445/2000, che al momento dell'assunzione il suo status era di disoccupato o inoccupato secondo i periodi richiesti per accedere alla prestazione.
 - e) In caso di assunzione di lavoratori di cui alle lettere a) o b) dell'art.1 del presente regolamento appartenenti alle categorie protette di cui alla legge 68/1999, la dichiarazione sostitutiva di cui alla precedente lettera e) deve altresì contenere dichiarazione di tale status;
 - f) In caso di assunzione di lavoratori di cui alla lettera d), copia del piano formativo o patto di tirocinio come sottoscritto all'epoca della sua attivazione da datore di lavoro e tirocinante;
 - g) Copia dei documenti di riconoscimento del legale rappresentante dell'impresa e del lavoratore.
 - h) Autocertificazione del titolare della ditta che attesti la conformità agli originali dei documenti allegati.
2. L'EBAP si riserva di verificare il possesso dei requisiti di ammissione presentati dai richiedenti, adottando i provvedimenti del caso nell'ipotesi di dichiarazioni mendaci
3. Qualora la documentazione risulti mancante o incompleta, l'istanza sarà archiviata senza ulteriori comunicazioni ove l'azienda non provveda ad integrarla entro 30 gg dall'invio di apposita richiesta da parte dell'EBAP.

Art. 5 - Pagamento e tempistica

1. L'EBAP, accertata la conformità delle domande pervenute, provvederà all'erogazione del contributo entro 90 giorni dalla presentazione della richiesta completa dell'intera documentazione prevista.

Art. 6 - Clausola di salvaguardia

1. Le Imprese richiedenti le prestazioni da parte dell'EBAP hanno diritto nel corso dell'anno solare ad un contributo massimo di € 2.500,00 cumulativamente con tutte le altre prestazioni per le aziende, con l'esclusione della Sospensione della Riduzione e degli Eventi di Forza Maggiore (sia per ripristino ciclo produttivo che per ripristino strutture).
2. Nel caso in cui le somme disponibili per la prestazione stabilite annualmente dal C.d.A. dell'EBAP non fossero sufficienti a coprire l'intero ammontare delle richieste pervenute, queste saranno soddisfatte facendo riferimento esclusivamente alla data di presentazione delle domande stesse.
Le imprese eventualmente escluse dal contributo saranno tempestivamente informate.