



Fondo di Solidarietà Bilaterale dell'Artigianato



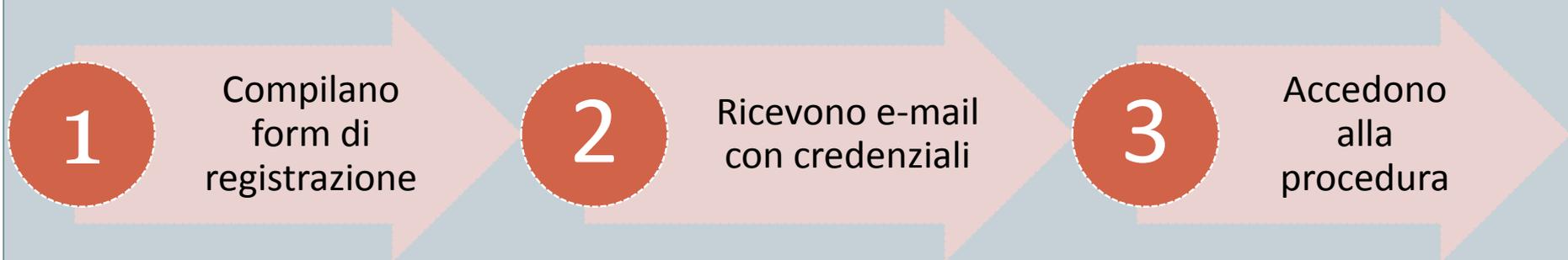
**GIORNATA FORMATIVA DIRIGENTI,
FUNZIONARI ED OPERATORI TECNICI
DELLE PARTI SOCIALI DELLA BILATERALITÀ
ARTIGIANA REGIONE PUGLIA**

MARTEDÌ 8 NOVEMBRE 2016 - BARI

<https://areariservata.fondofsba.it/FSBAWeb>

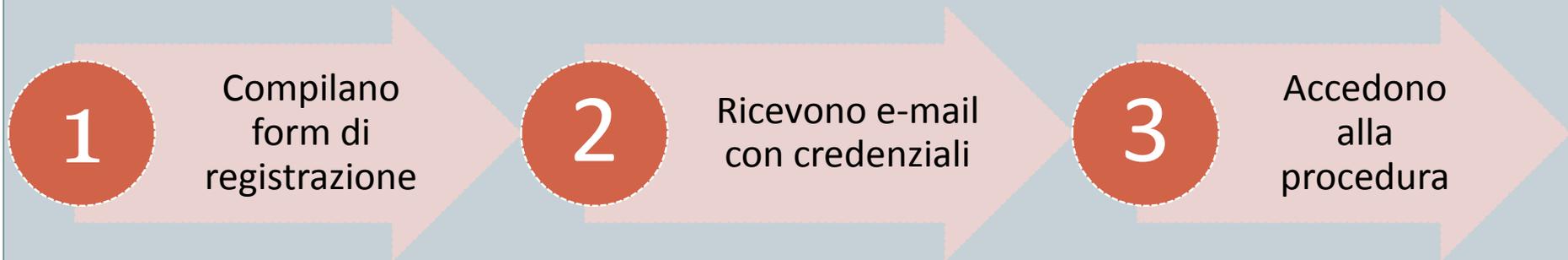
Aziende e consulenti/centro servizi si devono registrare al portale web fsba

AZIENDE



Al primo accesso è obbligatorio cambiare la password

CONSULENTE/CENTRO SERVIZI



Al primo accesso è obbligatorio cambiare la pass

Se il sistema trova corrispondenza tra il codice fiscale del consulente/centro servizi nell'archivio FSBA, al primo accesso mostrerà l'elenco delle imprese.

PROBLEMA

Non ci sono imprese o ne mancano alcune

CONSULENTE/CENTRO SERVIZI

- A. Non ci sono aziende o ne mancano molte
1. Scaricare dal sito ebap il template excel
[http://www.ebapuglia.net/fsba-associazione-aziende-centri-serviziconsulenti-e-modulistica /](http://www.ebapuglia.net/fsba-associazione-aziende-centri-serviziconsulenti-e-modulistica/)
 2. Compilarlo con i dati delle aziende mancanti (il codice EBT per la Puglia è 5)
 3. Inviarlo a info@fondofsba.it (i tecnici effettueranno l'associazione delle aziende)

CODICE FISCALE CENTRO SERVIZI	MATRICOLA INPS AZIENDA	P.IVA/CODICE FISCALE AZIENDA	CODICE EBT

CONSULENTE/CENTRO SERVIZI

B. Ne manca una o qualcuna

1. Andare nella sezione Associa nuova azienda
2. Cercare l'azienda con matricola INPS e partita IVA
3. Caricare delega per la gestione dei servizi al consulente
4. Caricare Documento di riconoscimento del titolare/legale rappresentante

Il sistema andrà ad associare l'azienda al consulente

AZIENDA O CONSULENTE/CENTRO SERVIZI

Con l'accesso al portale è possibile effettuare operazioni

1. Controllare la regolarità contributiva delle aziende
2. Caricare le quietanze F24 nel caso di regolarizzazioni
3. Inserire le domande di prestazione a FSBA
4. Inserire i rendiconti mensili
5. Verificare lo stato di avanzamento della pratica

Azienda, in prima persona o tramite consulente/centro servizi

presenta accordo sindacale per assegno ordinario o assegno di solidarietà all'EBAP di Bacino di riferimento
L'accordo deve essere sottoscritto almeno il giorno prima l'inizio della sospensione/riduzione o solidarietà



Azienda, in prima persona o tramite consulente/centro servizi

verifica regolarità contributiva sul portale FSBA ed eventualmente carica le quietanze F24 mancanti. Per ogni dubbio o problema contattare l'EBAP Regionale



Azienda, in prima persona o tramite consulente/centro servizi

Entro **20 giorni dall'inizio della sospensione** accede al portale FSBA (indirizzo sopra) e inserisce la domanda col pulsante “Nuova domanda”.

Allegati da caricare in formato pdf:

1. ACCORDO SINDACALE sottoscritto dal Bacino,
2. LUL mese precedente inizio evento,
3. AUTODICHIARAZIONE (solo in caso di presentazione domanda da parte del consulente/centro servizi)



EBAP Regionale

verifica documentazione e regolarità contributiva ed eventualmente interviene per regolarizzare la posizione contributiva dell'azienda



Azienda, in prima persona o tramite consulente/centro servizi

Alla fine di ciascun periodo di paga e comunque entro il 20 del mese successivo, accede al portale FSBA (indirizzo sopra) e inserisce, per la domanda in corso la rendicontazione, le ore/giornate di lavoro non prestate per ogni lavoratore



EBAP Regionale

- verifica regolarità contributiva ed eventualmente interviene per regolarizzare la posizione contributiva dell'azienda
- Procede con il pagamento dell'assegno (modalità ancora in via di definizione)



Azienda, in prima persona o tramite consulente/centro servizi

Al termine del periodo comunica la ripresa produttiva

In ogni momento del procedimento è possibile verificare la posizione contributiva dell'azienda e caricare le quietanze F24 mancanti