

## REGOLAMENTO

### **BONUS ATTIVITÀ SPORTIVE E CULTURALI PER I DIPENDENTI E MEMBRI DEL NUCLEO FAMILIARE**

#### **Art.1 - Tipologia dell'intervento**

1. L'EBAP (Ente Bilaterale dell'Artigianato Pugliese) mette a disposizione un bonus in favore dei dipendenti di imprese pugliesi, in regola con i versamenti all'EBAP-FSBA dal 1° gennaio 2022, che abbiano sostenuto spese per sé o per i propri familiari appartenenti allo stesso nucleo familiare in ordine allo svolgimento di attività sportive e/o culturali.
2. Il rimborso può essere richiesto a valere sulle spese sostenute per l'acquisto di abbonamenti almeno trimestrali finalizzati allo svolgimento di attività o fruizione di servizi presso:
  - centri sportivi, palestre e associazione sportive dilettantistiche;
  - associazioni culturali o scuole di musica, canto, teatro, pittura;
  - teatri, cinema, musei e affini.
3. Per le imprese neo-costituite, sarà verificata la regolarità contributiva nei 6 mesi successivi la costituzione.

#### **Art.2 - Ammontare**

1. Il contributo è determinato nella misura massima annua di € 200,00 (duecento) con un importo minimo rimborsabile di 50 euro.
2. L'ammontare della prestazione di cui al presente regolamento è da considerarsi al lordo di ogni onere fiscale e pertanto sarà assoggettato alle eventuali ritenute previste dalla normativa vigente.

#### **Art.3 - Procedure**

1. Le richieste devono essere presentate, a pena di decadenza, entro e non oltre i sei mesi successivi all'emissione della ricevuta quietanzata che attesta il pagamento.
2. Le richieste di contributo devono essere compilate, a pena di nullità, sulla specifica modulistica EBAP (MOD\_DIP 02), scaricabile dal sito internet [www.ebapuglia.it](http://www.ebapuglia.it) o reperibile presso la sede dell'Ente, delle sue articolazioni territoriali o presso le Organizzazioni costituenti l'EBAP (Confartigianato, CNA, Casartigiani, CLAAI e CGIL, CISL, UIL).
3. Le domande devono essere presentate/inviare a:  
EBAP Puglia - Via Re David, 12 - 70125 BARI oppure, telematicamente, all'indirizzo di posta elettronica [prestazioni@ebapuglia.it](mailto:prestazioni@ebapuglia.it) o PEC [ebapuglia@pec.it](mailto:ebapuglia@pec.it).
4. Le domande possono essere presentate anche per il tramite delle articolazioni territoriali dell'EBAP, o delle Organizzazioni costituenti EBAP (Confartigianato, CNA, Casartigiani, CLAAI e CGIL, CISL, UIL) cui le imprese/lavoratori aderiscono o conferiscono il mandato.
5. In caso la richiesta venga inoltrata a mezzo posta farà fede il timbro postale di invio.

#### **Art.4 - Documentazione da allegare e compilazione domanda**

1. Le domande dovranno essere accompagnate dalla seguente documentazione:
  - copia del documento di abbonamento da cui si evinca la titolarità e il periodo di copertura;
  - documentazione che comprovi il pagamento delle spese per cui si avanza richiesta (copia fatture/ricevute quietanzate/ scontrino fiscale con specifica dell'acquisto effettuato) per un importo non inferiore a 50 euro;
  - certificato indice ISEE in corso di validità;

- copia fotostatica del documento di identità del richiedente;
- dichiarazione resa all'interno del modulo di domanda con cui si attesta che i documenti allegati sono conformi agli originali.

In caso di richiesta a valere su una spesa effettuata in favore di membri del proprio nucleo familiare dovranno essere compilati, all'interno del modulo, gli specifici campi. In particolare: autocertificazione dello stato di famiglia e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesti la circostanza che, con riferimento alle medesime spese, nessun altro soggetto abbia prodotto istanza di accesso alla prestazione.

2. L'EBAP si riserva di verificare il possesso dei requisiti di ammissione presentati dai richiedenti, adottando i provvedimenti del caso nell'ipotesi di dichiarazioni mendaci.
3. Le domande saranno regolarmente istruite solo se complete di tutta la citata documentazione. In caso questa risulti mancante o incompleta, gli uffici dell'EBAP richiederanno integrazione nel più breve tempo possibile. L'ente provvederà comunque a fornire riscontro scritto in merito all'esito dell'istruttoria.

#### **Art.5 - Pagamento e tempistica**

1. L'EBAP, accertata la conformità delle domande pervenute, provvederà all'erogazione del contributo entro 60 giorni dalla presentazione della richiesta completa dell'intera documentazione prevista.

#### **Art. 6 - Clausola di salvaguardia**

1. Nel caso in cui le somme disponibili per la prestazione stabilite annualmente dal C.d.A. dell'EBAP non fossero sufficienti a coprire l'intero ammontare delle richieste pervenute, queste saranno soddisfatte facendo riferimento esclusivamente alla data di presentazione delle domande stesse. I richiedenti eventualmente esclusi dal contributo saranno tempestivamente informati.