

REGOLAMENTO SOSTEGNO ALL'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE PUGLIESI

Art.1 - Tipologia dell'intervento

1. L'EBAP (Ente Bilaterale dell'Artigianato Pugliese) interviene con un contributo in favore delle imprese pugliesi che risultino in regola con i versamenti ad EBAP-FSBA da almeno 18 mesi antecedenti la domanda e che abbiano sostenuto costi per la partecipazione ad azioni di internazionalizzazione non in proprio, ma attraverso organismi pubblici o privati, comunque riconducibili alle seguenti tipologie:
 - Affitto di aree e allestimento;
 - Materiale pubblicitario, cataloghi, brochure, inserzioni in lingua estera;
 - Spese di trasporto merci da esporre e spese assicurative;
 - Spese di interpretariato e traduzione;
 - Attività di consulenza professionale, studi di mercato e fattibilità;
 - Spese per la realizzazione di *incoming* in Italia di delegazioni commerciali estere;
 - Spese di viaggio e di missione (vitto, alloggio, trasporti dei rappresentanti e del personale delle imprese).
2. Per le imprese neo-costituite, sarà verificata la regolarità contributiva nei 6 mesi successivi la costituzione.

Art.2 - Ammontare

1. Il contributo previsto da parte dell'EBAP per il singolo intervento oggetto del presente regolamento è determinato nella misura massima di € 1.000,00 per anno solare.
2. L'ammontare della prestazione di cui al presente regolamento è da considerarsi al lordo di ogni onere fiscale e pertanto sarà assoggettato alle eventuali ritenute previste dalla normativa vigente.

Art.3 - Procedure

1. La richiesta di contributo deve pervenire entro e non oltre i termini perentori di 90 gg dall'emissione della fattura e/o pagamento a quietanza delle spese oggetto della domanda.
2. Le richieste di contributo devono essere compilate, a pena di nullità, sulla specifica modulistica EBAP (MOD_IMP 17), scaricabile dal sito internet www.ebapuglia.it o reperibile presso la sede dell'Ente, delle sue articolazioni territoriali o presso le Organizzazioni costituenti l'EBAP (CONFARTIGIANATO, CNA, CASARTIGIANI, CLAAI E CGIL, CISL, UIL).
3. Le domande devono essere presentate/inviare a:
EBAP Puglia - Via Re David, 12 - 70125 BARI oppure, telematicamente, all'indirizzo di posta elettronica prestazioni@ebapuglia.it o PEC ebapuglia@pec.it.
4. Le domande possono essere presentate anche per il tramite delle articolazioni territoriali dell'EBAP, o delle Organizzazioni costituenti EBAP (CONFARTIGIANATO, CNA, CASARTIGIANI, CLAAI E CGIL, CISL, UIL) cui le imprese/lavoratori aderiscono o conferiscono il mandato.
5. In caso la richiesta venga inoltrata a mezzo posta farà fede il timbro postale di invio.

Art.4 - Documentazione da allegare e compilazione domanda

1. Le richieste di contributo dovranno essere accompagnate, a pena di nullità, dalla seguente documentazione:
 - scheda di adesione EBAP;
 - copia dei modelli F24 almeno dei 3 mesi precedenti la richiesta attestanti il regolare versamento con il codice tributo EBNA;

- dichiarazione di partecipazione ad attività di internazionalizzazione rilasciata dall'organismo pubblico o privato a cui l'azienda aderisce per l'azione di internazionalizzazione da cui risultino con chiarezza **descrizione, luogo e date** di inizio e chiusura delle attività;
 - copia della documentazione attestante le spese sostenute o richiesta scritta, resa nel modulo di domanda da parte dell'azienda beneficiaria, di erogazione diretta in favore dell'organismo che ha sostenuto l'azione;
 - dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa all'interno del modulo di domanda con cui si attesta che i documenti allegati sono conformi agli originali;
 - copia fotostatica del documento di identità del richiedente.
2. L'EBAP si riserva di verificare il possesso dei requisiti di ammissione presentati dai richiedenti, adottando i provvedimenti del caso nell'ipotesi di dichiarazioni mendaci.
 3. Qualora la documentazione risulti mancante o incompleta, l'istanza sarà archiviata d'ufficio senza ulteriori comunicazioni ove l'azienda non provveda ad integrarla entro 30 gg dall'invio di apposita richiesta da parte dell'EBAP. L'ente provvederà comunque a fornire riscontro scritto in merito all'esito dell'istruttoria.

Art. 5 - Pagamento e tempistica

1. L'EBAP, accertata la conformità delle domande pervenute, provvederà all'erogazione del contributo entro 60 giorni dalla presentazione della richiesta completa dell'intera documentazione prevista.
2. Su espressa richiesta scritta dell'impresa beneficiaria, resa all'interno del modulo di domanda, il contributo potrà erogarsi direttamente in favore dell'organismo pubblico o privato che ha sostenuto l'azione di internazionalizzazione.

Art. 6 - Clausola di salvaguardia

1. Le imprese richiedenti le prestazioni da parte dell'EBAP hanno diritto nel corso dell'anno solare ad un contributo massimo di € 2.500,00, cumulativamente con tutte le altre prestazioni per l'impresa, con l'esclusione del sostegno alla ricostruzione/ripristino delle strutture aziendali e ripristino dell'attività produttiva.
2. Nel caso in cui le somme disponibili per la prestazione stabilite annualmente dal C.d.A. dell'EBAP non fossero sufficienti a coprire l'intero ammontare delle richieste pervenute, queste saranno soddisfatte facendo riferimento esclusivamente alla data di presentazione delle domande stesse. Le imprese eventualmente escluse dal contributo saranno tempestivamente informate.