

REGOLAMENTO
BORSA DI STUDIO UNIVERSITARIA PER I FIGLI DEI TITOLARI, SOCI, AMMINISTRATORI E COADIUVANTI

ART.1 - Tipologia dell'intervento

1. L'EBAP Puglia riconosce un contributo in favore dei titolari soci, amministratori e coadiuvanti delle imprese pugliesi in regola con i versamenti ad EBAP-FSBA dal 1° gennaio 2022, i cui figli risultino regolarmente iscritti all'anno accademico corrente per la frequenza di corsi di laurea di primo livello triennali, a ciclo unico o magistrali.
2. Per le imprese neo-costituite, sarà verificata la regolarità contributiva nei 6 mesi successivi la costituzione.

ART. 2 - Ammontare e requisiti

1. Il contributo ammonta a complessivi € 360,00 per figlio.
2. Per poter accedere al contributo, i figli per cui è richiesta la prestazione devono:
 - aver superato, nel corso dell'anno accademico precedente, almeno tre esami previsti per il proprio corso di laurea;
 - avere una media complessiva uguale o superiore a 24/30esimi.
3. Qualora il richiedente abbia più figli iscritti a corsi universitari di cui all'art.1 che soddisfino i requisiti di cui all'art.2, per ogni ulteriore figlio è previsto un contributo aggiuntivo pari a € 180,00 fino ad un importo massimo annuale, tra primo avente diritto e successivi, di € 720,00.
4. L'ammontare della prestazione di cui al presente regolamento è da considerarsi al lordo di ogni onere fiscale e pertanto sarà assoggettato alle eventuali ritenute previste dalla normativa vigente.

ART. 3 - Procedure

1. Le domande devono essere presentate, a pena di decadenza, entro e non oltre il 31 luglio dell'anno successivo all'anno accademico per cui è richiesta la prestazione.
2. Le richieste di contributo devono essere compilate, a pena di nullità, sulla specifica modulistica EBAP (MOD_IMP 20), scaricabile dal sito internet www.ebapuglia.it o reperibile presso la sede dell'Ente, delle sue articolazioni territoriali o presso le Organizzazioni costituenti l'EBAP (CONFARTIGIANATO, CNA, CASARTIGIANI, CLAAI E CGIL, CISL, UIL).
3. Le domande devono essere presentate/inviare a:
EBAP Puglia - Via Re David, 12 - 70125 BARI oppure, telematicamente, all'indirizzo di posta elettronica prestazioni@ebapuglia.it o PEC ebapuglia@pec.it.
4. Le domande possono essere presentate anche per il tramite delle articolazioni territoriali dell'EBAP, o delle Organizzazioni costituenti EBAP (CONFARTIGIANATO, CNA, CASARTIGIANI, CLAAI E CGIL, CISL, UIL) cui le imprese/lavoratori aderiscono o conferiscono il mandato.
5. In caso la richiesta venga inoltrata a mezzo posta farà fede il timbro postale di invio.

ART. 4 - Documentazione

1. Le domande dovranno essere accompagnate da:
 - scheda di adesione EBAP;
 - copia dei modelli F24 almeno dei 3 mesi precedenti la richiesta attestanti il regolare versamento con il codice tributo EBNA;

- copia di documentazione attestante l'iscrizione all'università o istituto equivalente;
 - documentazione firmata dallo studente attestante il superamento, nell'arco dell'anno accademico per cui si presenta richiesta, di almeno tre esami previsti dal piano di studi del corso di laurea nonché una media complessiva uguale o superiore a 24/30esimi;
 - stato di famiglia in esenzione da bollo o stato di famiglia in autocertificazione con allegata del codice fiscale dei figli per cui si presenta richiesta;
 - dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa dal richiedente all'interno del modulo di domanda ed attestante che, alla data di presentazione della richiesta, nessun altro soggetto avente diritto (es. altro genitore) abbia prodotto istanza di accesso alla medesima prestazione per il medesimo periodo e che i documenti prodotti sono conformi agli originali.
2. L'EBAP si riserva di verificare il possesso dei requisiti di ammissione presentati dai richiedenti, adottando i provvedimenti del caso nell'ipotesi di dichiarazioni mendaci.
 3. Qualora la documentazione risulti mancante o incompleta, l'istanza sarà archiviata senza ulteriori comunicazioni ove il richiedente non provveda ad integrarla entro 30 gg dall'invio di apposita richiesta da parte dell'EBAP. L'ente provvederà comunque a fornire riscontro scritto in merito all'esito dell'istruttoria.

ART. 5 - Pagamento e tempistica

1. L'EBAP, accertata la conformità delle domande pervenute, provvederà all'erogazione del contributo entro 60 giorni dalla presentazione della richiesta completa dell'intera documentazione prevista.

ART.6 - Clausola di salvaguardia

1. Nel caso in cui le somme disponibili per la prestazione stabilite annualmente dal C.d.A. dell'EBAP non fossero sufficienti a coprire l'intero ammontare delle richieste pervenute, queste saranno soddisfatte facendo riferimento esclusivamente alla data di presentazione delle domande stesse. I richiedenti eventualmente esclusi dal contributo saranno tempestivamente informati.