



REGOLAMENTO PER LA SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO SINDACALE **ASSEGNO ORDINARIO FSBA 2022**

Art. 1 - Tipologia dell'intervento

1. Il Fondo di Solidarietà Bilaterale per l'Artigianato (FSBA), ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente e dal proprio Regolamento del 30 aprile 2019 (disponibile sul sito www.ebapuglia.it) nonché dalle relative procedure operative, interviene con una prestazione di sostegno al reddito in favore dei dipendenti delle imprese aderenti al Fondo ed in regola con i relativi versamenti da gennaio 2019 o dalla data di inizio dell'attività aziendale se successiva, con un minimo di 6 mesi.
2. In particolare, è possibile richiedere l'intervento dell'assegno ordinario in favore dei dipendenti delle imprese regolarmente aderenti per i quali sia stato stipulato accordo sindacale di sospensione/riduzione secondo le procedure di cui al presente regolamento e in relazione ad una delle seguenti causali:
 - situazione aziendale dovuta ad eventi transitori non imputabile all'impresa o ai dipendenti, ivi comprese le situazioni climatiche;
 - situazioni temporanee di mercato.

Art. 2 - Modalità per la stipulazione dell'accordo sindacale

1. In ogni caso, le imprese devono preliminarmente avviare sul sistema SINAWEB la procedura di "domanda assegno ordinario" generando il verbale dell'accordo sindacale.
2. Si distinguono i seguenti casi:

A) Imprese che abbiano OO.SS. presenti in azienda e adesione/mandato ad una A.D.

tali imprese segnalano l'avvio della procedura comunicandolo via mail con almeno 10 gg di anticipo rispetto alla data di inizio sospensione/riduzione prevista, inviando il modello MOD COM 001 compilato in ogni parte:

- alla Sede Regionale dell'EBAP;
- alle OO.SS. aziendali;
- all'Associazione Datoriale.

La sottoscrizione, in questo caso, può avvenire direttamente in sede aziendale, utilizzando l'apposito flag nel modello COM 001.

B) Imprese che abbiano solo OO.SS. presenti in azienda oppure solo adesione/mandato ad una A.D. o nessuna delle due

tali imprese segnalano l'avvio della procedura comunicandolo via mail con almeno 10 gg di anticipo rispetto alla data di inizio sospensione/riduzione prevista, inviando il modello MOD COM 001 compilato in ogni parte:

- all'articolazione territoriale dell'EBAP (PTB) competente per territorio provinciale;
- alla Sede Regionale dell'EBAP;
- alla parte sindacale eventualmente presente in azienda (laddove non ve ne siano, la comunicazione va inviata agli indirizzi territoriali di riferimento di tutti i sindacati CGIL, CISL e UIL);
- alla parte datoriale a cui eventualmente sono associate/conferiscono mandato (laddove non fossero associate ad alcuna organizzazione, la comunicazione va inviata agli indirizzi territoriali di riferimento di tutte le organizzazioni CONFARTIGIANATO CNA CASARTIGIANI CLAAI).





Su SINAWEB, nel campo dedicato alla rappresentanza datoriale, l'impresa indicherà "CONFARTIGIANATO CNA CASARTIGIANI CLAAI" se non ha la disponibilità di nessuna AA.DD.

Se non ha la disponibilità di alcuna OO.SS., indicherà "CGIL CISL UIL" in quello dedicato alla rappresentanza sindacale.

All'interno del MOD COM 001 l'impresa provvederà ad indicare una data per la sottoscrizione dell'accordo così come generato ed estratto da SINAWEB presso l'articolazione EBAP (PTB) competente per territorio. Per la provincia di Bari è competente come PTB la sede regionale EBAP.

Solo per specifici motivi da indicare nel modello, l'impresa può richiedere, in via straordinaria, la sottoscrizione in sede aziendale.

Laddove, entro 3 giorni lavorativi dall'invio della comunicazione, la parte o le parti di cui non si ha immediata disponibilità non abbiano riscontrato via mail la comunicazione per sottoscrivere l'accordo, l'impresa è tenuta a segnalarlo all'EBAP all'indirizzo ebapuglia@ebapuglia.it, inviando copia del verbale d'accordo estratto da SINAWEB e copia della mail di invio del modello COM 001, affinché l'ufficio di presidenza intervenga in via surrogatoria.

Allo stesso modo occorre procedere laddove, nonostante il riscontro, la parte o le parti di cui l'impresa non si aveva disponibilità non si siano presentate presso PTB/azienda nella data stabilita per sottoscrivere l'accordo.

3. **Per le competenze di gennaio, febbraio e marzo 2022**, la presentazione delle domande relative a ogni singolo mese deve avvenire entro il termine indicativo del 31/03/2022 (oltre tale data la presentazione sarà comunque consentita e gestita secondo le vigenti modalità). **In via straordinaria, pertanto, la data di sottoscrizione sull'accordo sindacale, in questi casi, può essere successiva alla data d'inizio della sospensione e non è necessario rispettare il suindicato termine dei 10 gg, mentre vanno rispettate le procedure.**
4. Per le competenze **da aprile 2022** in poi, la presentazione della domanda deve avvenire entro il termine indicativo della fine del mese successivo all'evento (oltre tale data la presentazione sarà comunque consentita e gestita secondo le vigenti modalità). **La data di sottoscrizione dell'accordo dev'essere antecedente alla data di inizio della sospensione** (il sistema controlla automaticamente la data in fase di protocollazione, tranne che in caso di eventi climatici, laddove indicato appositamente nel format di accordo).
5. A pena di irricevibilità, con la sola eccezione dei casi di surroga, l'accordo deve essere sottoscritto almeno da una O.S. e da una A.D, e deve riportare i relativi timbri, oltre che la sottoscrizione del datore di lavoro con il relativo timbro aziendale.

Art. 3 - Invio delle comunicazioni

1. Le comunicazioni di cui alla presente procedura devono essere inviate con e-mail ordinaria con conferma di ricezione, utilizzando gli indirizzi di cui in calce a seconda del territorio in cui è ubicata l'unità produttiva interessata dalla sospensione/riduzione.





INDIRIZZARIO SEDI PUNTI TERRITORIALI DELLA BILATERALITA'

	REGIONALE (vale anche come PTB BARI)	BAT	BRINDISI	FOGGIA	LECCE	TARANTO
e-mail	ebapuglia@ebapuglia.it	bat@ebapuglia.it	brindisi@ebapuglia.it	foggia@ebapuglia.it	lecce@ebapuglia.it	taranto@ebapuglia.it
SEDE	BARI via Re David, 12	BARLETTA, Via Diaz, 18	BRINDISI Via Prov.le per Lecce, 33	FOGGIA C.so Giannone, 154	LECCE Viale dell'Università, 65/G	TARANTO, Via Calabria, 51
Tel	080.5248440 080.5225231 080.5242122	0883.1710517	0831.1525475	0881.021054	340.6639382	099.2211264

INDIRIZZARIO SINDACATI E ASSOCIAZIONI DATORIALI DELL'ARTIGIANATO PER PROVINCIA

SINDACATI	BARI	BAT	BRINDISI	FOGGIA	LECCE	TARANTO
CGIL	regionale@puglia.cgil.it info@cgilbari.it	regionale@puglia.cgil.it info@cgilbat.it	regionale@puglia.cgil.it brindisi@puglia.cgil.it	regionale@puglia.cgil.it foggia@puglia.cgil.it	regionale@puglia.cgil.it info@cgillecce.it	regionale@puglia.cgil.it comunicazione@cgiltaranto.it
CISL	ust_bari@cisl.it	ust_bari@cisl.it	ust.pugbt@cisl.it	ustcislfooggia@gmail.com	ust.lecce@cisl.it	ust.pugbt@cisl.it
UIL	info@uilpuglia.it	info@uilpuglia.it	info@uilpuglia.it	info@uilpuglia.it	info@uilpuglia.it	info@uilpuglia.it
ASS. DATORIALI	BARI	BAT	BRINDISI	FOGGIA	LECCE	TARANTO
CONFARTIGIANATO	upsa@confartigianatobari.it g.dalozzo@confartigianatobari.it	upsa@confartigianatobari.it g.dalozzo@confartigianatobari.it	upsa@confartigianatobari.it g.dalozzo@confartigianatobari.it	sindacale@confartigianatoimpresefoggia.it	info@confartigianatolecce.it s.lezzi@confartigianatolecce.it	confartigianato.ta@libero.it
CNA	bari@cna.it	bari@cna.it presidente@cnabat.com	info@cnaibrindisi.com	cnafooggia@tiscali.it	info@cnailecce.it	info@cnaibrindisi.com
CASARTIGIANI	casartigianifoggia@alice.it	info.casartigianipuglia@gmail.com	info.casartigianipuglia@gmail.com	info.casartigianipuglia@gmail.com	info@casartigianilecce.it	info@casartigianitaranto.it
CLAAI	claaipuglia@libero.it asso.arti@libero.it	claaipuglia@libero.it	claaipuglia@libero.it	claaipuglia@libero.it	claaile@libero.it claaipuglia@libero.it	claaipuglia@libero.it

